

Управление образования
администрации Балтийского
городского округа

ПРИКАЗ

№ 542

От 13.08. 2020 года
город Балтийск

Об особенностях организации работы
образовательных организаций БГО
в новом 2020-2021 учебном году

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № ГД-1192/03

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на территории Балтийского городского округа в новом 2020-2021 учебном году работу общеобразовательных организаций в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Новый 2020-2021 учебный год начать с 1 сентября 2020 года. Проведение праздничных линеек организовать для 1, 9, 11 классов по параллелям на открытом воздухе с соблюдением социальной дистанции, определением мест построения каждого класса и расположения родительской общности и использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей.
3. Ознакомить в срок до 16.08.2020 руководителей подведомственных образовательных организаций с информацией об организации работы образовательных организаций в новом 2020-2021 учебном году.
4. Утвердить ЧЕК-ЛИСТ по обеспечению безопасной деятельности образовательных организаций Балтийского городского округа, осуществляющих деятельность в сфере образования, реализующих дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с приложением к настоящему приказу.
5. Руководителям общеобразовательных организаций Балтийского городского округа МБОУ лицей №1 города Балтийска (Яцыно Н.Р.), МБОУ СОШ №4 (Чапле Л.Н.), МБОУ СОШ №5 (Житковской Г.И.), МБОУ СОШ №6 (Захаренко Л.А.), МБОУ гимназия №7 г. Балтийска им. К. В. Покровского (Лысенко Н.Л.), МБОУ СОШ №8 (Маматовой З.О.):
 - 5.1. Обеспечить в новом 2020-2021 учебном году реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции. При организации образовательного процесса использовать возможности:
 - электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе для проведения факультативных и элективных учебных предметов (курсов);
 - сетевой формы реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов (предметных областей) и курсов внеурочной деятельности.

На случай ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть электронное обучение с использованием дистанционных технологий.

5.2. Организовать учебные занятия для:

- 1-8 классов по пятидневной неделе;
- 9-11 классов по шестидневной неделе.

Определить начало учебных занятий не ранее 08.00 часов. Организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков и графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся. Составить расписание уроков отдельно для обязательных и факультативных занятий. Организовать проведение курсов внеурочной деятельности в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

5.3. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специализированного оборудования), проводить занятия в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса. При организации образовательного процесса обеспечить соблюдение требований в отношении общеобразовательных организаций, установленные СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях»:

- при организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении определять из расчета не менее 2,5 кв. м. на 1 обучающегося;
- при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении определять из расчета не менее 3,5 кв. м. на 1 обучающегося;

5.4. Предусмотреть зачет общеобразовательной организацией при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Издать распорядительные акты на уровне образовательных организаций об особенностях организации работы образовательных организаций в новом 2020-2021 учебном году, включающие регламент работы образовательных организаций в новом учебном году.

Регламент работы образовательной организации в новом 2020-2021 учебном году должен содержать:

- 1) меры по соблюдению санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- 2) режим работы школы, в том числе период каникул, а также информацию для каждого класса о сменности занятий, расписание уроков и внеурочной деятельности, график посещения столовой обучающимися;
- 3) порядок организации горячего питания для обучающихся 1-4 классов, обучающихся с ОВЗ, обучающихся 5-11 классов, имеющих право на питание за счет субвенции из регионального бюджета;
- 4) организацию праздничных мероприятий, посвященных Дню знаний:
 - 01 сентября 2020 года, включая проведение урока Победы и урока Безопасности;
 - 03 сентября 2020 года, включая проведение диктанта Победы.

5.6. Согласовать Регламент работы образовательной организации в новом 2020-2021 учебном году в следующие сроки:

- 17.08.2020 г. (15.30 ч.) - МБОУ СОШ №8;
- 18.08.2020 г. (08.00 ч.) – МБОУ лицей №1 города Балтийска; (09.30 ч.) - МБОУ СОШ №4;
- 19.08.2020 г. (08.30 ч.) – МБОУ СОШ №6; (10.00 ч.) - МБОУ СОШ №5; (12.00 ч.) – МБОУ гимназия №7 г. Балтийска им. К. В. Покровского.

5.7. Провести в срок до **22.08.2020** разъяснительную работу для всех участников образовательных отношений (педагогические работники и другой персонал, родители (законные представители), обучающиеся) об особенностях организации работы образовательных организаций в новом учебном году:

- о мерах сохранения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- о порядке организации учебного процесса, индивидуальных и групповых занятий, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий;
- о порядке организации питания обучающихся.

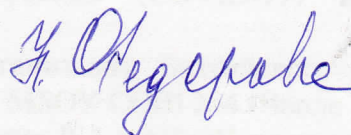
5.8. Разместить в срок до **22.08.2020** на официальных сайтах образовательных организаций распорядительные акты, изданные на уровне образовательных организаций, включающие регламент работы образовательных организаций в новом 2020 -2021 учебном году.

5.9. Обеспечить исполнение санитарно-эпидемиологических мероприятий:

- направить не позднее чем за 1 рабочий день в Управление образования администрации Балтийского городского округа Уведомление о дате начала образовательного процесса для формирования и представления сводного отчета в Управление Роспотребнадзора по Калининградской области – в срок не позднее **28.08.2020**;
 - провести генеральную уборку перед открытием общеобразовательной организации;
 - организовать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием нескольких входов в здание и недопущением скопления обучающихся при входе;
 - усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - создать условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла, одноразовых полотенец, туалетной бумаги в умывальниках и туалетных комнатах соответственно);
 - обеспечить контроль наличия и использования средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблоков;
 - контроль дезинфекционных мероприятий в салонах транспортных средств, задействованных по доставке обучающихся в образовательные организации.
- не допускать проведение массовых мероприятий между различными классами (школами).

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Солдатову И.Н., заместителя начальника Управления образования администрации БГО.

Заместитель главы администрации –
начальник Управления образования
администрации Балтийского городского округа

 Н.И. Федорова

ЧЕК-ЛИСТ по обеспечению безопасной деятельности образовательных организаций Балтийского городского округа, осуществляющих деятельность в сфере образования, реализующих дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Режим ограничительных мер в условиях противодействия распространению с COVID-19		
Контроль обеспечения безопасной деятельности образовательной организации в соответствии с требованиями Роспотребнадзора к организации учебного процесса в 2020 -2021 учебном году		
Мероприятие	Дата проведения	Примечание
Мониторинг готовности образовательной организации к началу 2020-2021 учебного года в соответствии с требованиями Роспотребнадзора к организации учебного процесса и обеспечения санитарно-гигиенической безопасности		
Проверка исполнения требований Роспотребнадзора по обеспечению в образовательной организации санитарно-гигиенической безопасности в 2020-2021 учебному году. (В течение года)		
Общая характеристика образовательной организации (ОО)		
Показатель	Значение показателя	Примечание
Общеобразовательная организация (наименование)		
Руководитель ОО (фамилия, имя, отчество, должность)		
Количество обучающихся в ОО на дату проверки		
Количество классов по уровням образования	НОО __ - кл, ООО __ - кл, СОО __ - кл,	
Средняя наполняемость классов по уровням образования	НОО __ - кл, ООО __ - кл, СОО __ - кл,	
Количество учебных кабинетов всего, из них:		
специализированных		
Количество учебных смен с указанием количества и перечня классов, обучающихся в каждой смене	1 смена - классы, 2 смена - классы,	
Количество и перечень классов, занимающихся по 5 дневной неделе		
Количество и перечень классов, занимающихся по 6 дневной неделе		
Дополнительные сведения		
Нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
Локальные акты об организации учебного процесса, режиме работы образовательной организации в 2020-2021 учебном году, обеспечении безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия		

распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19). (Наличие и реквизиты документов)		
Приказы о назначении лиц, ответственных за конкретные направления работы по обеспечению учебного процесса и безопасного пребывания детей в условиях соблюдения требований Роспотребнадзора. (Наличие и реквизиты приказов)		
Локальные акты, определяющие ответственных лиц за проведение термометрии на каждом входе. (Наличие и реквизиты приказа)		
Локальные акты, закрепляющие классы за определенным входом в образовательную организацию при прибытии на занятия и при выходе после завершения занятий, определяющие время входа в образовательную организацию сотрудников и обучающихся. (Наличие графиков с указанием времени входа в школу классов и сотрудников) (Наличие и реквизиты приказов)	Вход 1- кл. Вход 2- кл. Вход 3- кл.	
Расписание звонков с учетом организации «плавающих» перемен		
Локальные акты о закреплении за каждым классом (группой) учебных кабинетов. (Наличие и реквизиты приказов)		
Утвержденный план ОО с рассадкой по классам и схемами движения обучающихся для каждой смены. (Наличие)		
График использования специализированных кабинетов. (Наличие и реквизиты приказа)		
График проветривания коридоров и учебных кабинетов. (Наличие)		
Графики санитарно - эпидемических мероприятий по обработке помещений дезинфицирующими средствами с указанием периодичности дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, оргтехники), мест общего пользования. (Наличие)		
Расписание занятий с указанием форм обучения. (Наличие)		
Графики дежурства администрации и педагогических работников на входе на начало занятий и после их завершения, в коридорах во время перемен, раздевалках, столовой и т.д. (Наличие)		
Локальные акты по организации питания с указанием ответственных и сопровождающих лиц, утвержденным графиком дежурства. (Наличие и реквизиты приказов)		
График занятости столовой для организации поэтапного питания на переменах с указанием классов и количества обучающихся. (Наличие)		
Локальные акты по организованному завершению занятий, сопровождению выхода обучающихся, контролю соблюдения социальной дистанции. (Наличие и реквизиты приказа)		

Локальные акты по организации информационно – разъяснительной работы с родителями (законными представителями). (Наличие и реквизиты приказов)		
График видеоконференций с родителями (законными представителями). (Наличие)		
График родительских собраний. (Наличие)		
Журналы инструктажей сотрудников, обучающихся. (Наличие)		
Прочие локальные акты организации		
Работа с персоналом и обучающимися (перед началом рабочего дня)		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Ответственные
Организовать вход в образовательную организацию сотрудников, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) с соблюдением требований санитарно-гигиенической безопасности:		
Обеспечить достаточное количество входов в образовательную организацию. (Указать количество входов)		
Обеспечить вход в образовательную организацию сотрудников, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) с соблюдением социальной дистанции. (Наличие на каждом входе (на территории и в здании) разметки для соблюдения социальной дистанции 1,5 м.)		
Обеспечить контроль соблюдения времени входа в образовательную организацию сотрудников и обучающихся в соответствии с утвержденными графиками в целях максимального разобщения классов (групп) при проведении термометрии		
Обеспечить при входе ежедневный визуальный осмотр и опрос сотрудников на предмет наличия симптомов ОРВИ с целью не допуска лиц, имеющих признаки простудных или респираторных заболеваний		
Производить при входе в образовательную организацию ежедневный осмотр («фильтр») с обязательной термометрией (использовать бесконтактные термометры) каждого сотрудника, обучающегося, воспитанника, родителя (законного представителя)		
Обеспечить на каждом входе наличие бесконтактных термометров (указать количество шт.)	Вход 1- шт. Вход 2- шт. Вход 3- шт.	
Обеспечить на каждом входе наличие журналов регистрации температуры и результатов визуального осмотра сотрудников, обучающихся. (Запись по результатам осмотра должна производиться при выявлении признаков заболевания)		
Установить на каждом входе в образовательную организацию дозатор с антисептическим средством для обработки рук, организовать пост для обработки рук, который комплектуется кожным антисептиком на основе изопропилового спирта, бумажными салфетками или полотенцами, инструкцией по обработке рук с		

установлением контроля соблюдения этой гигиенической процедуры.		
Определить наличие мест для вещей обучающихся (раздевалки) на каждом входе в образовательную организацию		
Разместить на каждом входе в образовательную организацию информационные плакаты о мерах защиты от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).		
Другие мероприятия (указать)		
Работа с персоналом и обучающимися, воспитанниками (в течение рабочего дня)		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
Пересмотреть режим работы образовательной организации, расписание учебных занятий, изменив время начала занятий для разных классов (групп) и время проведения перемен		
Обеспечить дежурство администрации и педагогических работников на входе (выходе), в коридорах, рекреациях, раздевалках на начало занятий, во время перемен, по завершению занятий для сопровождения обучающихся и контроля соблюдения социальной дистанции		
Обеспечить соблюдение норм по сокращению количества обучающихся, находящихся в помещении, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, при помощи деления на группы, при необходимости внести соответствующие коррективы в учебные планы и рабочие программы		
Обеспечить строгий контроль организации учебного процесса в закрепленных за каждым классом (группой) помещениях. Исключить общение обучающихся групп во время перемен		
Ознакомить работников образовательной организации с порядком действий при выявлении в течение дня сотрудников и обучающихся с признаками ОРВИ		
Обязать работников образовательной организации при выявлении у обучающегося подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией COVID-19 незамедлительно извещать руководителя с использованием имеющихся средств связи о его состоянии.		
Руководителю образовательной организации обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.		
Руководителю образовательной организации при появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.		
Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или)		

поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (Наличие и достаточность Дезаров в учебных кабинетах, указать количество и потребность).		
При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю образовательной организации сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех сотрудников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции		
Другие мероприятия (указать)		
Помещения образовательной организации		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
Провести перед открытием образовательной организации генеральную уборку помещений, территории стадиона, прогулочных площадок с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму		
Обеспечить дезинфекционный режим во всех рабочих помещениях образовательной организации, в том числе дезинфекцию оборудования и инвентаря, находящихся как в помещении, так и на территории стадиона, прогулочных площадок, обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.		
Осуществлять проветривание помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к воздушно-тепловому режиму, принять меры по обеспечению учебных и иных помещений, где могут одновременно находиться несколько обучающихся, сотрудников (рекреации залы, столовые и другие), оборудованием для обеззараживания воздуха.		
Обеспечить наличие и достаточность в образовательной организации дозаторов, дезинфицирующих средств		
Увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев сотрудников, оргтехники), мест общего пользования		
Использовать для проведения уборки и дезинфекции средства в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к санитарному содержанию территории и помещений		
Обеспечить работников образовательной организации запасом одноразовых масок в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, исходя из санитарно-эпидемиологической ситуации, для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими		

средствами. Не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок		
Обеспечить централизованный постоянно пополняемый запас дезинфицирующих средств, предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты, а также обеспечить выполнение необходимых мер по предотвращению распространения инфекционных заболеваний.		
Обеспечить хранение дезинфицирующие средства в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей		
Разместить в образовательной организации информационные плакаты о мерах защиты от новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
Обеспечить сбор отходов производства и мусор в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно		
Проводить по окончании каждой смены (или не реже чем через 6 часов) проветривание и влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую)		
Проводить уборку и дезинфекцию туалета в установленном порядке в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями. Обязательной обработке подлежат поверхности, ручки дверей и другие контактные поверхности		
Организация образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности		
Обеспечить дезинфекционный режим во всех учебных помещениях образовательной организации, в том числе дезинфекция оборудования и инвентаря, обеззараживание воздуха в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.		
Обеспечивать соблюдение социальной дистанции в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями, исходя из санитарно-эпидемиологической ситуации		
Обеспечить сокращения количества обучающихся, находящихся в помещении, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, при помощи деления на подгруппы		
Закрепить за каждой группой (секцией, кружком) учебное помещение, организовав обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой (секцией,		

кружком) помещении, исключить общение обучающихся групп		
Пересмотреть режим работы, расписание учебных занятий, изменив время начала занятия для разных групп (подгрупп) и время перерывов (перемен), в целях максимального разобщения групп (подгрупп)		
Проводить во время перемен и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций		
Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха		
Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений в отсутствие обучающихся		
Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей		
Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для сотрудников и обучающихся, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук		
Работа столовой, буфета и иных помещений для организации питания сотрудников, обучающихся в переходный период, режим стабилизации, штатный режим		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
Разместить в столовой информационные плакаты о мерах защиты от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).		
Обеспечить контроль использования сотрудниками масок в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.		
Обеспечить персонал запасом одноразовых масок в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, исходя из санитарно-эпидемиологической ситуации, для использования их при работе с посетителями, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок		
Организовать питание для обучающихся, воспитанников и сотрудников в помещениях для принятия пищи (обеденном зале) строго по утвержденному графику без пересечения разных структурных подразделений		
Установить на входах в обеденные залы дозаторы с дезинфицирующими средствами в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями		
Производить уборку обеденных залов с применением дезинфицирующих средств, с обязательной обработкой поверхности столов, спинок стульев и подлокотников,		

<p>поручней, перил, раковин для мытья рук, витрин самообслуживания и других контактных поверхностей после каждого посетителя. Обязательной обработке подлежат поверхности, ручки дверей и другие контактные поверхности</p>		
<p>Проводить влажную уборку помещений обеденных залов с использованием дезинфицирующих средств</p>		
<p>Обязать сотрудников осуществлять частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств</p>		
<p>Обеспечить контроль проведения дезинфекции с применением дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях</p>		
<p>Осуществлять проветривание и обеззараживание воздуха в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к санитарному содержанию помещений</p>		
<p>Обеспечить персонал, обслуживающий посетителей, одноразовыми перчатками и одноразовыми масками в количестве, необходимом для работы с учетом правил использования индивидуальных средств защиты</p>		
<p>Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к санитарному содержанию помещений</p>		
<p>Взять на контроль достаточность обеспечения потребности образовательной организации в количестве одновременно используемой столовой посуды и приборов. Не допускать использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью</p>		
<p>Дезинфицировать столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.</p>		
<p>Обеспечить по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями проведение проветривания и влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников</p>		

кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания		
Производственные и вспомогательные помещения пищеблока		
Мероприятия	Отметка об исполнении	Примечание
Оборудовать при входе на пищеблок и производственные помещения, в столовую пост для мойки и дезинфекции рук		
Обеспечить проведение процедуры мытья и дезинфекции рук в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиям с обязательной отметкой в листе контроля		
Обеспечить достаточный запас одноразовых и многоразовых масок для сотрудников в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями		
Обеспечить выполнение всех работ по дезинфекции в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в водонепроницаемых одноразовых перчатках и при необходимости в химически-стойких многоразовых перчатках. Использование средств индивидуальной защиты и дезинфектантов должно быть в полном соответствии с требованиями изготовителя		
Постоянно контролировать, чтобы используемые дезинфектанты были зарегистрированы в установленном порядке		
Использовать, при необходимости, автоматические дозаторы моющих и дезинфицирующих средств для мойки и дезинфекции кухонного инвентаря и оборудования		
Обеспечить мытье и дезинфекцию многоразовой столовой посуды преимущественно с применением посудомоечных машин в режимах обработки, обеспечивающих дезинфекцию		
Рекомендовать оснащать пищеблоки образовательных организаций современными посудомоечными машинами с дезинфицирующим эффектом для механизированного мытья посуды и столовых приборов. Механическая мойка посуды на специализированных моечных машинах должна производиться в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом должны применяться режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 °С в течение 90 минут		
Предусмотреть для мытья посуды ручным способом трехсекционные ванны для столовой посуды, двухсекционные - для стеклянной посуды и столовых приборов		
Производить мытье столовой посуды ручным способом в следующем порядке: механическое удаление остатков пищи; мытьё в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны; мытьё во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40°С и добавлением моющих средств в количестве		

